



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach

• 17-300 Siemiatycze, ul. Szpitalna 8 • tel. +48 85 655 28 25 • email: sekretariat@spzozsiemiatycze.pl •

DYREKTOR SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W SIEMIATYCZACH ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W PRZETARGU NA DZIERŻAWĘ LOKALU

mieszczący się przy ul. 11-go Listopada 26, 17-300 Siemiatycze

Nr sprawy SP ZOZ BP/07/23

I. DANE WYNAJMUJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach

17-300 Siemiatycze, ul. Szpitalna 8, tel. 85 655 28 25, fax 85 655 28 25

Adres strony internetowej: www.spzozsiemiatycze.pl,

e-mail: zamowienia.publiczne@spzozsiemiatycze.pl,

KRS 0000034997, NIP: 544-12-95-180, REGON: 050653482

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu ofert na podstawie art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. 2022 poz.1360), art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633)
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, z najwyższym zaproponowanym czynszem za dzierżawę lokalu.

III. OPIS PRZEDMIOTU SPRZEDAŻY

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa lokalu o powierzchni ogólnej **34 m²** mieszczącego się w budynku Poradni Specjalistycznej, przy ul. 11-go Listopada 26, 17-300 Siemiatycze.
2. Lokal znajduje się na parterze. Posiada wejście wspólne od środka z poziomu poradni specjalistycznych.
3. Wyposażony jest w instalację: wodociągową, elektryczną, kanalizacyjną, centralnego ogrzewania.
4. Umowa najmu zostanie zawarta na okres maksymalnie **36 miesięcy**.

IV. INFORMACJE OGÓLNE

1. W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci spełniający następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - c) jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - d) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - f) działalność nie może kolidować ze statutową działalnością jednostki na terenie, której jest wykonywana;

- g) nie może być konkurencyjna wobec statutowej działalności jednostki, na terenie której jest wykonywana;
- h) nie może być uciążliwa dla środowiska naturalnego i otoczenia;
- i) nie może być uciążliwa dla pacjenta, przebiegu leczenia lub innej działalności, która służy zaspokajaniu potrzeb pacjenta i realizacji jego praw;
- j) zaoferują czynsz miesięczny w wysokości co najmniej 250 zł netto za 1m² powierzchni użytkowej.

V. OBOWIĄZKI DZIERŻAWCY

1. Dzierżawca zobowiązuje się do dbałości o dzierżawiony lokal oraz do przeprowadzenia w nim niezbędnych prac remontowych przystosowujących obiekt do działalności przy wcześniejszym uzgodnieniu tych prac z Wydierżawiającym .
2. Poza czynszem Dzierżawca będzie:
 - 1) uiszczał na rzecz Wydierżawiającego wartość zużytej energii elektrycznej i wody wraz z odprowadzeniem ścieków, na podstawie wskazań podliczników;
 - 2) pokrywał koszty ogrzewania Lokalu w ten sposób, że odpłatność za centralne ogrzewanie ustalana zostanie ryczałtowo miesięcznie w postaci zaliczek wyliczonych proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni, zaś jeden raz w roku nastąpi rozliczenie na podstawie opomiarowania podzielnikami ciepła;
3. Szczegółowe obowiązki Dzierżawcy opisuje projekt umowy załącznik nr 2.

VI. KONTAKT W SPRAWIE PRZEDMIOTU:

Kierownik Sekcji Organizacyjnej Pani Monika Łubko tel. 505 456 570 (telefon czynny w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00), e-mail: m.lubko@spzozsiemiatyce.pl

Z-ca Kierownika Sekcji Organizacyjnej Pan Mirosław Gieros tel. 798 650 758 (tel. czynny w dni robocze w godz. 8:00 -15:00), e-mail: m.gieros@spzozsiemiatyce.pl

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

W odpowiedzi na Ogłoszenie, Oferent zobowiązany jest do złożenia:

- a) Oferty - według załącznika nr 1.
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru (CEIDG, KRS) o działalności.
 - c) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
1. Każdy dzierżawca może złożyć tylko jedną pisemną ofertę.
 2. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim.
 3. Wydierżawiający nie wymaga wniesienia wadium.
 4. Dzierżawca zostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni od** ostatecznego terminu złożenia oferty.
 5. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 6. Przed sporządzeniem oferty zaleca się: dokonanie wizji lokalnej w celu zapoznania się z przedmiotem dzierżawy jego otoczeniem, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu – kontakt: **Pan Mirosław Gieros tel.: 798 650 758.**

Wydzierżawiający oceni spełnianie w/w warunków w oparciu o załączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia / nie spełnia.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie SP ZOZ w Siemiatyczach, ul. Szpitalna 8, 17-300 Siemiatycze w zamkniętych i osteplowanych pieczęcią firmową w kopercie z napisem: **„Oferta na dzierżawę lokalu” nr sprawy SP ZOZ BP/07/23.**
2. Termin składania ofert mija **24.05.2023 r. o godzinie 10:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w **tym samym dniu o godzinie 10:10** w Sekcji Organizacyjnej.

IX. KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najwyższą ceną oraz spełniająca formalne warunki.
2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wydierżawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę, Wydierżawiający wezwie Dzierżawców, którzy złożyli takie same oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Oferta dodatkowa nie może być niższa od pierwszej oferty.
5. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie określony przez Wydierżawiającego w wezwaniu, które zostanie wysłane do dzierżawcy na adres e-mail podany w złożonej ofercie.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Po dokonaniu wyboru ofert najkorzystniejszych, Wydierżawiający powiadomi o wyniku postępowania, przesyłając zawiadomienie wszystkim, którzy złożyli oferty.
2. Umowa dzierżawy zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy stanowiącej załącznik nr 2 do ogłoszenia.

WYDZIERŻAWIAJACY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU W KAŻDYM MOMENCIE BEZ PODANIA PRZYCZYNY.

Złączniki do ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Projekt umowy – załącznik nr 2

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki i Dzierżawy w Siemiatyczach
Dyrektor SP ZOZ
Andrzej Szawczuk

